



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.PASCOLI" di VALLATA**

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO

con sedi staccate in Scampitella – Trevico - Vallesaccarda

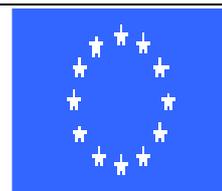
Via S. Giorgio di Sopra – 83059 VALLATA (AV) - Tel./fax 0827/90038

e-mail: [avic87400q@istruzione.it](mailto:avic87400q@istruzione.it) - Cod. Fisc. 90014680640 - C.MECC: AVIC87400Q

PEC: [avic87400q@pec.istruzione.it](mailto:avic87400q@pec.istruzione.it) - Web site: [www.icpascolivallata.edu.it](http://www.icpascolivallata.edu.it)

Codice Univoco Ufficio: UFMSZT

Codice IPA: istsc\_avic87400Q



Prot. n. 2056 – VII - 6

Vallata, 8 maggio 2024

**Ai docenti dell'Istituto Comprensivo**  
**Alle responsabili di plesso**  
**Al personale dell'Ufficio di Segreteria**  
**ALBO**  
**ATTI**  
**Al sito web [www.icpascolivallata.edu.it](http://www.icpascolivallata.edu.it)**

**CIRCOLARE N. 145**

(A.S. 2023/2024)

**OGGETTO : Dichiarazione attività aggiuntive personale docente – a.s. 2023/2024.**

I docenti che hanno svolto attività aggiuntive (esclusivamente in fasce orarie non coincidenti con le attività istituzionali obbligatorie) da retribuire con il FIS dovranno presentare apposita dichiarazione con relative relazioni a supporto (ove richieste), utilizzando il modello che si allega alla presente, perentoriamente **entro il 15 giugno 2024** in Segreteria – Ufficio personale docente, altrimenti le richieste non potranno essere prese in considerazione e nessun compenso verrà corrisposto. **Nello specifico si tratta di tutte le attività svolte a fronte di una nomina del DS con espressa indicazione di previsione di una retribuzione a carico del FIS (come esplicitato nell'atto di nomina):** coordinatori di classe, responsabili di plesso, gruppi di lavoro, referenti vari e di progetti (soltanto progetti oggetto di delibere collegiali), collaboratrici del Dirigente Scolastico, coordinatori di ordine, team digitale, ecc... Tutto quant'altro verrà dichiarato non verrà preso in considerazione ai fini del FIS.

I docenti dovranno compilare il modello de quo in tutte le sue parti, dettagliando: estremi della nomina, attività svolta, numero ore di lavoro con calendario attività (se progetti) che non coincidano con l'orario delle attività contrattuali obbligatorie, fare riferimento al prodotto finale oppure allegare specifica relazione se richiesta. Tutto ciò che non è coperto da specifica nomina non potrà essere retribuito. A parte specifici progetti che prevedono l'indicazione del numero di ore effettuate con registro presenze (indicare anche la data precisa), i compensi saranno coerenti e compatibili con quanto previsto in contrattazione integrativa di istituto a.s. 2023/2024.

**Per le attività che prevedono un compenso forfettario** (responsabili di plesso, coordinatori di ordine, coordinatori di classe, collaboratori del D.S., Animatore Digitale e TEAM, referenti vari,...) non bisogna indicare il numero di ore effettuate, ma è sufficiente riportare gli estremi della nomina e dichiarare l'attività svolta.

Le dichiarazioni potranno sempre essere integrate e/o corrette a cura del Dirigente Scolastico (es. mancanza di estremi della nomina, ecc ...) sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio.

**Le docenti incaricate di Funzione Strumentale** dovranno presentare una relazione dettagliata dell'attività

svolta corredata di eventuali materiali prodotti entro il **24 giugno**. Nella relazione elencheranno nel dettaglio tutte le azioni svolte e consegneranno il registro delle attività debitamente compilato, inoltre relazioneranno in sede di Collegio Docenti di fine giugno.

**Si precisa che in assenza della suddetta documentazione non si potrà procedere all'erogazione dell'eventuale compenso spettante.**

**Relazioni richieste a supporto di determinate attività** – Le relazioni hanno lo scopo di documentare le attività svolte, per cui si consiglia di non dilungarsi eccessivamente e di attenersi ai seguenti principi: sinteticità, chiarezza, essenzialità.

Le ore eccedenti svolte per le sostituzioni che devono essere retribuite vanno documentate con dichiarazione del responsabile di plesso, sulla base dell'apposito registro da cui devono risultare nel dettaglio le ore effettuate. La dichiarazione deve prevedere l'elenco nominativo dei docenti con il numero di ore eccedenti effettuate da ciascuno, nonché la data precisa.

Si prega di essere puntuali e solleciti, onde consentire le dovute verifiche, con l'obiettivo di procedere alla liquidazione dei compensi entro il mese di luglio, o comunque appena le somme saranno messe a disposizione della scuola dagli uffici competenti.

I compensi saranno erogati nei limiti di quanto previsto in Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2023/2024.

#### DISPOSIZIONI PER L'UFFICIO

Il personale dell'Ufficio di Segreteria – Area personale provvederà a raccogliere tutta la documentazione, protocollare, indi consegnare al Dirigente Scolastico il 20 giugno 2024.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Michele D'Ambrosio**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs n.39/93*

<b>a.s. 2023 - 2024</b>	<b>Modulistica DOCENTI</b>	<b>Istituto Comprensivo "G. Pascoli di Vallata</b>
-------------------------	----------------------------	--

Prot. n. _____ del _____
--------------------------

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'I.C. "G.PASCOLI" DI VALLATA**

**OGGETTO: Dichiarazione delle attività aggiuntive di non insegnamento svolte nell'a.s. 2023/2024.**

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, in qualità di docente in servizio per l'a.s. in corso presso la

- Scuola dell'Infanzia di \_\_\_\_\_
- Scuola Primaria di \_\_\_\_\_
- Scuola Secondaria di 1° grado di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci, di aver effettuato le seguenti prestazioni aggiuntive di non insegnamento relative all'a.s. 2022/2023, su apposito atto/decreto di nomina (anche cumulativo) del Dirigente Scolastico, come da delibere del Collegio Docenti.

<b>Nomina prot. n.</b>	<b>Attività</b>	<b>Breve descrizione attività e/o Riferimento a documenti (brevi relazioni, registro presenze, verbali...)</b>	<b>*Annotazioni (eventuali)</b>	<b>Validaz. del Dir. Scol.</b>
	○ COLLAB. DIR SCOL.	ALLEGARE RELAZIONE		
	○ COORD. DID. ORDINE	ALLEGARE ELENCO DELLE INIZIATIVE ORGANIZZATE E ATTIVITA' SVOLTE		
	○ RESP. PLESSO	ALLEGARE SINTETICA RELAZIONE		
	○ COORD. CONS. CLASSE	CLASSE..... SCUOLA .....		
	○ FUNZ. STRUM.	ALLEGARE RELAZIONE		
	○ ANIMATORE DIGITALE	ALLEGARE RELAZIONE		
	○ TEAM DIGIT. E PR. SOCC. TECNICO	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ NIV	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ GRUPPO CONT. – ORIENT.	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ GRUPPO ORGANIZZ. CORSO MUS.	ALLEGARE REGISTRO PRESENZE		
	○ GRUPPO ED. ALLA LETTURA	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ GRUPPO PROGETT. DI ISTITUTO	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		

	○ COORDINATORI DIPARTIMENTI	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ TUTOR NEO ASSUNTI	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ UNITA' FORMAT. DI ISTITUTO	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ REFERENTI INVALSI	ALLEGARE SINTETICA RELAZIONE (unitaria)		
	○ REFERENTE SITO WEB	ALLEGARE RELAZIONE		
	○ REFERENTI ANTIBULLISMO	ALLEGARE RELAZIONE (unitaria)		
	○ REFERENTE SPORT S. PRIMARIA SCUOLA ATTIVA KIDS)	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ COORDINATORE CORSO INDIRIZZO MUSICALE	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ RESP. ATTREZZ. MANIFEST. ISTITUTO	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ RESP. PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ ALTRO (indicare referenza o gruppo)	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ ALTRO (indicare referenza o gruppo)	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ ALTRO (indicare referenza o gruppo)	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
<b>PROGETTI</b>				
	○ PROGETTO AIRC	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ PROGETTO LIBRANDO	ALLEGARE BREVE RELAZIONE (a cura delle resp. progetto)		
	○ PROGETTO CL@SSDIGITALE	ALLEGARE BREVE RELAZIONE (a cura delle resp. progetto)		
	○ ORTO SCOLASTICO	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ PROGETTO VIAGGI ISTRUZIONE	Indicare data, luogo, classe: .....  DURATA: ○ Entro le ore 14:00 ○ Intera giornata  <i>(non vanno dichiarati gli spostamenti tra plessi all'interno dell'istituto)</i>		
	○ PROGETTO ALFAB. MOT. S. PR. CLA. 1°	Breve relazione di chiusura e rinvio al <u>registro attività</u>		
	○ PROGETTO LAB. TEATRO S. SEC.	Relazione di chiusura ed eventuale <u>registro attività (se previste ore</u>		

		<u>eccedenti)</u>		
	○ PROGETTO BIBL. S. INF. TREVICO	<u>Indicare sinteticamente le attività svolte</u>		
	○ PROGETTO SICUREZZA	<u>Elencare gli incarichi svolti con estremi nomina</u>		
	○ ALTRO SPECIFICARE _____			
	○ ALTRO SPECIFICARE _____			

Vallata, .....

IL DOCENTE \_\_\_\_\_

*\* si può indicare il numero di ore dove si tratta di attività progettuali che vanno retribuite a consuntivo.*